|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **臺中市潭子區公所潭聯藝廊展覽活動申請表**  **申請日期： 年 月 日** | | | |
| **展出單位** |  | **申請者姓名**  (親自簽名) |  |
| **聯絡電話** |  | **電子信箱** |  |
| **地 址** |  | | |
| **展覽名稱** |  | **展覽類別** |  |
| **展覽件數** |  |
| **展覽作品**  **構想或特色** |  | | |
| **展出時間**  (由本所填寫) | **展出期間： 年 月 日 〜 年 月 日**  **(每檔以2個月為一期，依申請先後由本所排定之）** | | |
| **備註** | **1.【申請方式】：(1)親洽或郵寄本所秘書室。**  **(2)聯絡電話：(04)2538-8699#3604 秘書室**  **傳 真：(04)2538-9199**  **郵寄：臺中市潭子區豐興路一段512號3樓 秘書室**  **2.開幕活動請柬及各種文宣簡介，由展出者擬定經本所同意後，由展出**  **者自行印製。**  **3.開幕活動茶會費用自行負擔，當天本所可提供長桌、桌巾、椅子。**  **請於活動前半個月告知，以利事前準備。**  **4.展覽作品掛、卸及保管之責，均自行負擔。**  **5.策展時間依登記順序安排，本所將會另行通知。**  **6.申請展畫者請於月初策展，月末撤展，逾期未撤展將影響未來展畫**  **權利。**  **7.本所為綠建築較通風，請留意掛卷軸風吹損壞的問題，均自行負責。**  **8.如提出申請者較多，本所將安排同一申請單位以1年展出1次為原則。** | | |

(以下為本所陳核用)

**承辦人 單位主管 主任秘書 機關首長**