**套印臺中市潭子區公所印信申請書（甲聯）**

**為印製表列文件須套印本區印信，除派員會同在場監印、隨時點收外，申請套印單位本諸權責，列流水序號， 列表填發，核實管理。甲聯：秘書室文書管理人員備查，乙聯：申請單位承辦人員收執。**

**申請單位： 　　 　　年 月 日 編號：**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **文件名稱** | **套印印信種類** | **張（份）數** | **起訖號碼** | **印製廠商名稱** | **監印（點收人）** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**承辦人　　　　單位主管　　　　秘書室　　　　主任秘書　　　　區長**

**套印臺中市潭子區公所印信申請書（乙聯）**

**為印製表列文件須套印本區印信，除派員會同在場監印、隨時點收外，申請套印單位本諸權責，列流水序號，**

**列表填發，核實管理。甲聯：秘書室文書管理人員備查，乙聯：申請單位承辦人員收執。**

**申請單位： 　　 　　年 月 日 編號：**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **文件名稱** | **套印印信種類** | **張（份）數** | **起訖號碼** | **印製廠商名稱** | **監印（點收人）** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**承辦人　　　　單位主管　　　　秘書室　　　　主任秘書　　　　區長**