**臺中市政府（機關全銜）**（標楷體、字級16、粗體）

**「（申請案件項目名稱）」作業流程圖**

類別： 編號： 更新日期：○年○月○日

(標楷體、字級12)

(新細明體、字級12)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 權責機關 | 作業流程 | 處理期限 |
| ○○局  ○○科  (科室名稱) 如為不同科室或機關請分階段確實填寫 | 2.○○  2.2  ○○  2.1  ○○  (圖形內文字為標楷體、字級9)  1.○○  2.2.1○○ | 1. ○日  2  ＋  ○日  2.1  ＋  2.2 |
|  | 3.○○ | 3. ○日 |
| (請以虛線區隔) | 4.○○  (請以虛線區隔不同階段) | 4. ○日  (處理期限以標楷體、字級12) |
| 辦理總期限：○日(含假日，不含補正時間)  (新細明體、字級12) | | |

＊作業流程之圖形說明如下：

一、：如收件、發文、函復、退件、駁回等。

二、 ：如審核、評估、初審、複審等。

三、：如辦理各項作業程序，例如補正、會勘等。

製圖： 科(組)長： 副機關首長： 機關首長：