

# 臺中市南屯區公所長期以工代賑人員徵才公告

公告期間：即日起至 113 年 5 月 31 日

公告職缺：臺中市南屯區公所長期以工代賑人員 1 名

工作內容：

1. 協助本所辦理社會救助總清查期間案件整理。
2. 社會福利服務設施或場所之清潔維護及管理。
3. 社會救助、社會福利案件整理、建檔及歸檔。
4. 社會救助、社會福利業務單一櫃檯臨櫃收件、諮詢。
5. 公文登記、收發與遞送。
6. 其他臨時性交辦。

工作地點：臺中市南屯區公所

工作時間：上午 8 時至 17 時 30 分（12 時至 13 時及 17 時至 17 時 30 分為輪流值班時間）；周休 2 日。

工作期間：自報到日起試用期 2 個月（期間如違反雇用契約、無本市 113 年度低（中低）收入戶資格者即不續聘，試用期滿且考核成績優良者得予續約，扶助之累計年限最長為兩年。）。

薪資：27,470 元（依據勞動部公布之每月基本工資計算）。

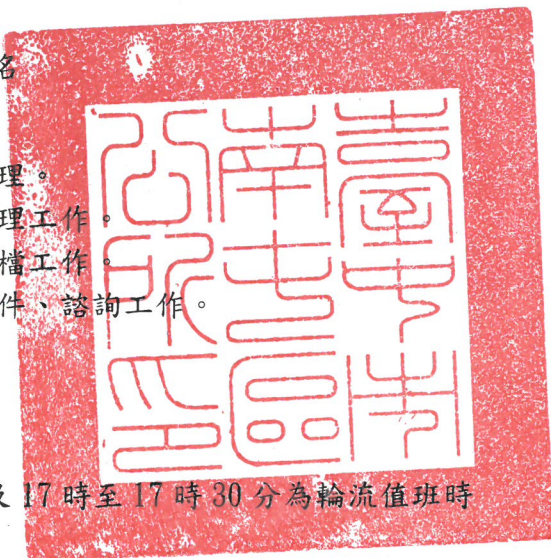
應徵資格：

1. 年滿 16 歲以上(未成年人請檢附法定代理人同意書)，高中或高職以上畢業或在學學生。
2. 本市當年度列冊低收入戶或中低收入戶者。
3. 語文能力：通曉國、台語。
4. 使用電腦能力：電腦基本操作及文書處理。
5. 領有機車或汽車駕駛執照佳。

報名方式：

1. 一律採通信報名，符合資格者請檢附下列文件：
  - (1) 臺中市政府以工代賑人員扶助申請表（含 2 吋脫帽正面照片 1 張、基本資料、聯絡電話、學經歷、專長，曾任本市以工代賑人員者請註明曾任以工代賑歷程）。
  - (2) 113 年臺中市低收入戶或中低收入戶證明。
  - (3) 個人自傳(500 字至 1000 字)。
  - (4) 100 年起勞保加退保資料（備註欄不隱藏，可親至或以自然人憑證上勞保局網站調）。
  - (5) 最高學歷畢業證書影本或目前在學學生證影本或在學證明。
2. 報名文件請以 A4 紙張影印依序裝訂，報名時請於信封上註明「應徵社會課長期以工代賑人員」，並於 113 年 4 月 22 日前（郵戳為憑、逾期不予受理），以掛號郵寄方式寄至臺中市南屯區公所社會課 陳先生收（地址：臺中市南屯區永春東路 679 號）。
3. 報名人員經資格審查符合者，將擇優另行通知面試，擇優錄取，若資格不符或未獲遴用，恕不通知及退件。
4. 本案職缺除正取 1 名外，增列備取人員 2 名，備取期間自甄選結果確定之翌日起算 3 個月。
5. 甄選通過需送臺中市政府社會局審查，經審查符合資格者，核定進用。
6. 如有相關問題請來電本所社會課，聯絡電話：04-24752799#211 陳先生。

區長林秋萬





# 臺中市政府以工代賑人員扶助申請表

編號：

姓名											身分證字號											黏貼相片處  一、最近一年內二吋脫帽半身正面照片 二、相片不要貼出格子外
出生年月日	年 月 日			性別			<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女															
兵役狀況 女性免填	<input type="checkbox"/> 役畢 <input type="checkbox"/> 免役 <input type="checkbox"/> 尚未服役 <input type="checkbox"/> 退伍日期： 年 月 日			電腦能力			<input type="checkbox"/> WORD <input type="checkbox"/> EXCEL <input type="checkbox"/> 其他（請說明）															
學歷	學校名稱(請填全銜)					科系所名稱					畢業年月											
											年 月											
											年 月											
工作經歷	服務機構及單位名稱				職稱及負責業務						服務起訖時間											
											年月至年月											
											年月至年月											
擔任本市以工代賑經歷											年月至年月											
相關證照	請說明：																					
繳驗證件 (請依順序排列)	<input type="checkbox"/> 1. 扶助申請表 <input type="checkbox"/> 2. 低收入戶或中低收入戶證明(影本) <input type="checkbox"/> 3. 最高學歷畢業證書影本一份 <input type="checkbox"/> 4. 相關證照資料影本 份 <input type="checkbox"/> 5. 個人自傳(500字至1000字，請以電腦繕打 A4紙張列印) <input type="checkbox"/> 6. 服役證明或免役證明影本(女性免附) <input type="checkbox"/> 7. 其他有關文件 份。請說明：																					
個人專長優點簡述																						
聯絡方式	(日)：					(夜)：					緊急聯絡人											
	行動電話：										姓名											

e-mail :	電話
----------	----

通訊地址：(郵遞區號)
-------------

(身分證影本正面黏貼處)	(身分證影本背面黏貼處)
--------------	--------------

以下欄位應徵者免填

審查結果	<input type="checkbox"/> 資料審核合格。 <input type="checkbox"/> 不合甄選資格： ○ 資格條件不符 ○ 證件不齊 ○ 其他 請說明：	初審人員簽章
		複核人員簽章